

ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА
"КОНСТАНТИН БАБИЋ" КЛАДОВО
22. септембар бр.13, 19320 Кладово
Тел: 019/808-068
е-mail: muzicka.kladovo@gmail.com
Број: 740
Датум: 13.09.2024.



**Извештај о реализацији
Годишњег плана рада
на крају
школске 2023/2024. године**

Кладово, септембар 2024. године

Општи подаци о школи

Годишњи извештај о раду школе за школску 2023/24. год. прати реализацију Годишњег плана рада и Школског развојног плана. Годишњи план рада усвојен је на седници Школског одбора 14.09.2023. год, а пре тога је разматран на седници Наставничког већа 14.09.2023. године.

Назив школе	Основна музичка школа "Константин Бабић"
Адреса	Матична школа 22. септембар бр. 13, 19320 Кладово Издвојено одељење у Брзој Паланци Просторије ОШ "Стефанија Михајловић"
Контакт	019/808-068 muzicka.kladovo@gmail.com www.omskonstantinbabic.edu.rs
Директор школе	Душан Новчић

Просторни и материјално - технички услови рада школе

Основна музичка школа "Константин Бабић" Кладово је једина ОМШ у општини Кладово.

Објект школе се налази у анексу Основне школе "Вук Караџић" у Кладову, а Издвојено одељење у Основној школи "Стефанија Михајловић" у Брзој Паланци.

Објект школе делимично задовољава потребе за извођење наставе. Потребно је обезбедити још неколико кабинета за индивидуалну наставу. У погледу простора школи недостаје концертна сала за јавне наступе и наставничка канцеларија (зборница).

Постојећа опрема, намештај и наставна средства, захваљујући редовном одржавању задовољавају основне потребе за рад. Све просторије задовољавају у целости потребе образовно васпитног рада.

Опремљеност школе

Школи су неопходни нови инструменти, за све одсеке: клавири, виолине, гитаре, трубе и хармонике.

Неопходно је и обезбедити ИТ опрему за потребе наставе.

Од побољшања материјално-техничких услова потребно је поменути:

- Професионална гитара и једна у виду донације
- Сталак за гитаре
- Бубњеви

- Два штампача
- Канцеларијски сто и четири столице
- Два чивилука
- Нотна табла за наставу солфеђа
- Виолина у виду донације од стране родитеља ученице која је завршила школовање
- Усник за трубу
- Литература и нотни материјал

Кадровски услови

Од 13 наставника који су започели реализацију наставе у школи од почетка школске године, 7 је са стручном спремом у складу са нормативима, док је 6 наставника реализовало наставу са неадекватном стручном спремом.

Стручни сарадник психолог ангажован је са 100% радног времена, као и секретар школе и шеф рачуноводства. Школа је упутила захтев и добила сагласност од стране Министарства просвете за ангажовање нототеката/медијатекара који ће бити ангажован од почетка нове школске 2024/2025. године.

Предмет	Број наставника	ВСС	ВШС	ССС
Настава клавира	6	2	1	3
Настава хармонике	1	1	-	
Настава гитаре	1	-	-	1
Настава трубе	1	1	-	-
Настава виолине	1	-	1	-
Настава солфеђа	3	3	-	-

Реализација образовно - васпитног рада

Реализација часова редовне наставе и осталих облика рада одвијала се по плану, у складу са Календаром о образовно-васпитном раду за ову школску годину. Према допису Министарства просвете, науке и технолошког развоја школска година завршила се 31. маја за ученике завршног разреда, односно 14. јуна за ученике осталих разреда. Одржане су све смотре и годишњи испити у складу са планираним распоредом.

На основу увида у извештаје које су одељењске старешине поднеле на Наставничком већу одржаном у јуну и августу констатовано је да су одржани сви часови редовне наставе у складу са предвиђеним бројем часова.

Реализација часова додатне и допунске наставе организовала се у складу са планом додатне и допунске наставе. Број ученика обухваћен допунском наставом варирао је према потребама ученика.

Извештај о успеху и владању ученика на крају школске 2023/2024. године

На почетку школске године уписало је укупно **163 ученика**, 124 у матичној школи у Кладову и 39 у издвојеном одељењу у Брзој Паланци. Ученици су распоређени у 10 класа - 6 класа клавира, 1 класа трубе, 1 класа виолине, 1 класа гитаре и 1 класа хармонике:

1. разред - 50 + 5 у току школске године
2. разред - 27
3. разред - 28
4. разред - 28
5. разред - 18
6. разред - 12

Успех ученика 1. разреда:

На почетку школске године уписано је 50 ученика, док је 5 ученика уписано у току школске године (4 у класи гитаре и 1 у класи виолине). Од почетка школске године школовање је напустило 20 ученик (10 из класе клавира; 3 из класе гитаре; 1 из класе хармонике; 1 из класе виолине; 5 из класе трубе). Сви ученици су оцењени према Правилнику о оцењивању ученика. Владање свих ученика је оцењено описном оценом као примерно.

Успех	Инструмент	Солфеђо
Самостално	31	21
Уз мању помоћ	3	11
Уз већу помоћ	1	3

Успех ученика од 2. до 5. разреда:

На почетку школске године уписано је 104 ученика. Од почетка школске године школовање је напустило 24 ученика (6 из класе гитаре, 4 из класе трубе и 13 из класе клавира, 1 из класе виолине), док је 3 ученика променило класу клавира.

77 ученика је оцењено позитивним успехом, према Правилнику о оцењивању ученика на крају школске године.

Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Неоцењених
65	10	2	0	0	0

Успех ученика завршног разреда:

На почетку школске године у шести разред је уписано 12 ученика. Један ученик из класе клавира напустио је школовање на почетку школске године. Ученици су распоређени у 8 класа - 5 класа клавира, 1 класа трубе, 1 класа виолине и 1 класа хармонике.

11 ученика је оцењено позитивним успехом, према Правилнику о оцењивању ученика. Владање свих ученика оцењено је оценом примарно (5), те је општи успех ученика завршног разреда на крају школске године следећи:

Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних	Недовољних	Успех није утврђен
6	5	0	0	0	0

Број ученика који су напустили школовање кроз разреде и класе

ИНСТРУМЕНТ	I	II	III	IV	V	УКУПНО
Клавир	10	7	1	2	3	23
Хармоника	1	/	/	/	/	1
Виолина	1	/	/	1	/	2
Гитара	3	1	3	2	/	9
Труба	5	/	2	1	1	9
УКУПНО	20	8	6	6	4	44

У овој школској години није изречена ниједна васпитна нити васпитно - дисциплинска мера. Сви ученици имају примерно владање.

Постигнућа ученика на такмичењима

- **31. Републичко такмичење солфеђа и теорије музике**
(03.12.2023. Београд)

Дисциплина солфеђо:

- | | |
|--------------------------------|----------------|
| 1. Лена Јеленковић, III разред | I награда (97) |
|--------------------------------|----------------|
- (класа Данијеле Пражић)

Дисциплина теорија музике:

- | | |
|------------------------------------|------------------|
| 1. Милица Белић, III разред | I награда (90) |
| 2. Лена Јанковић, IV разред | I награда (93) |
| 3. Алексеј Думитрашковић, V разред | II награда (81) |
| 4. Неда Челиковић, V разред | III награда (79) |

(класа Данијеле Пражић)

- | | |
|------------------------------|----------------|
| 1. Марија Павловић, V разред | I награда (98) |
| 2. Лина Васиљевић, IV разред | I награда (94) |

(класа Вање Златковић)

- **11. Међународно такмичење хармонике "Јован Бандур"**
(20.03.2024. Панчево)

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| 1. Давид Радовановић, 1. разред | II награда (88,40) |
| 2. Максим Думитрашковић, 1. разред | II награда (87,60) |
| 3. Петар Србуловић, 1. разред | II награда (86,20) |

(класа Никола Балановић)

- **II Пијанистичко такмичење "Мокрањац"**
(22.03.2024. Неготин)

Клавирски дуо:

- | | |
|--|----------------|
| Софија Јозић и Јована Пауновић (4. разред) | I награда (96) |
|--|----------------|

(класа: Данијела Бирић)

1. разред

Лена Лакићевић
Борис Балановић

II награда (87)
II награда (84)

(класа Златко Малички)

Лена Кесерић
Ања Брозбић
Ива Јуларџија
Ива Крчмаревеић

I награда (96)
II награда (88)
II награда (86)
II награда (89)

(класа Данијела Бирић)

2. разред

Константин Јанковић

I награда (91)

(класа Златко Малички)

Нина Благојевић
Димитрије Гавриловић
Лена Кленцовљевић

I награда (95)
II награда (85)
III награда (78)

(класа Данијела Бирић)

3. разред

Лена Савић

I награда (90)

(класа Данијела Бирић)

Лена Јеленковић

III награда (79)

(класа Јелена Русу Ене)

4. разред

Александра Калиновић

I награда (95)

(класа Данијела Бирић)

5. разред

Милена Крајњан

III награда (74)

(класа Слађана Мијушковић)

• **Такмичење гудача "Стеван Мокрањац"**
(05.04.2024. Неготин)

Прва категорија:

- | | |
|--------------------------|----------------|
| 1. Хана Богдановић | I награда (99) |
| 2. Даша Стевановић | I награда (99) |
| 3. Ања Маринковић | I награда (92) |
| 4. Катарина Кленцовљевић | I награда (92) |

Четврта категорија:

- | | |
|-------------------|----------------|
| 1. Лина Васиљевић | I награда (99) |
|-------------------|----------------|

Пета категорија:

- | | |
|--------------------|-----------------|
| 1. Николина Пражић | II награда (89) |
|--------------------|-----------------|

Класа: Невена Ивезић

Клавирска сарадња: Валентина Костандиновић

• **10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике**
(21.04.2024. Београд)

Дисциплина солфеђо:

- | | |
|---|-----------------|
| 1. Лена Јеленковић, III разред
(класа Данијеле Пражић) | I награда (100) |
|---|-----------------|

Дисциплина теорије музике:

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Лена Јанковић, IV разред
(класа Данијеле Пражић) | I награда (95) |
| 2. Нина Благојевић, II разред | I награда (100) |
| 3. Лина Васиљевић, IV разред
(класа Вање Златковић) | I награда (97) |

• **11. Међународно такмичење гудача**
(22.04.2024. Ниш)

- | | |
|------------------------------|----------------|
| 1. Лина Васиљевић, IV разред | похвала (73) |
| 2. Николина Пражић, V разред | похвала (73,5) |

(класа Невене Ивезић)

• **II Пијанистичко такмичење**

(24.04.2024. у Зајечару)

- | | |
|------------------------------------|-----------------|
| 1. Лена Лакићевић, I разред | I награда (98) |
| 2. Борис Балановић, I разред | I награда (97) |
| 3. Константин Јанковић, II разред | I награда (93) |
| 4. Анастасија Јанковић, III разред | II награда (85) |

(класа Златка Маличког)

- | | |
|-----------------------------------|----------------|
| 1. Анђелија Степановић, II разред | I награда (95) |
| 2. Лена Јанковић, IV разред | I награда (92) |

(класа Маје Милошевић)

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| 1. Милица Белић, III разред | I награда (94) |
| 2. Лена Јеленковић | II награда (88) |
| 3. Теодора Шереметовић | III награда (78) |

(класа Јелена Русу Ене)

- | | |
|------------------------------------|----------------|
| 1. Ива Јуларџија, I разред | I награда (97) |
| 2. Ива Крчмареви, I разред | I награда (97) |
| 3. Лена Кесерић, I разред | I награда (97) |
| 4. Ања Брозбић, I разред | I награда (97) |
| 5. Нина Благојевић, II разред | I награда (99) |
| 6. Лена Кленцовљевић, II разред | I награда (97) |
| 7. Лена Савић, II разред | I награда (92) |
| 8. Александра Калиновић, IV разред | I награда (95) |

(класа Данијеле Бирић)

Дисциплина камерна музика:

- | | |
|-----------------------------------|----------------|
| 1. Софија Јозић и Јована Пауновић | I награда (93) |
|-----------------------------------|----------------|

(класа Данијеле Бирић)

2. Дуо "G-G"

(Алексеј Думитрашковић, гитара и Андреј Миловановски, клавир)
(класа Никола Мишић и Златко Малички) I награда (95)

• **67. Фестивал музичких и балетских школа Србије**

(13.05.2024. у Шапцу)

I категорија - екипа солиста:

1. Илија Димитријевић, III разред
(класа Предраг Тасића) I награда (90)
2. Лина Васиљевић, IV разред
(класа Невена Ивезић) II награда (88,14)
3. Милица Белић, III разред
(класа Јелена Русу-Ене) II награда (85,14)
4. Немања Гинић, III разред
(класа Никола Балановић) II награда (80)

II категорија - камерни ансамбл:

Дуо "Џи-Џи" (Алексеј Думитрашковић, гитара и Андреј Миловановски, клавир)
(класа Никола Мишић и Златко Малички) III награда (75,14)

• **Такмичење пијаниста "Виртуози"**
(22.05.2024. у Београду)

1. Милица Белић, III разред
(класа Јелена Русу-Ене) I награда (93)
2. Нина Благојевић, II разред
(класа Данијеле Бирић) I награда (90)

• **14. Међународни фестивал "Музичко пролеће"**
(онлајн)

Соло категорија клавира:

1. Лена Кесерић, I разред I награда (95,33)
2. Ива Крчмаревевић, I разред I награда (92,67)
3. Ања Брозбић, I разред I награда (94)
4. Ива Јуларџија, I разред I награда (91)
5. Нина Благојевић, II разред I награда (96,67)
6. Димитрије Гавриловић, II разред I награда (95)
7. Софија Јозић, IV разред I награда (93)
8. Александра Калиновић, IV разред I награда (95)
(класа Данијела Бирић)

- | | |
|--|--------------------|
| 1. Лена Јанковић, IV | II награда (87,33) |
| 2. Анђелија Степановић, II
(класа Маје Милошевић) | I награда (90,33) |

- | | |
|---|------------------|
| 1. Милена Крајњан, V разред | III награда (77) |
| 2. Лара Пујић, V разред
(класа Слађане Мијушковић) | III награда (74) |

- | | |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1. Марија Атанацковић, II разред | II награда (88) |
| 2. Милица Белић, III разред | I награда (90) |
| 3. Теодора Шереметовић, IV разред | I награда (90) |

(класа Јелена Русу Ене)

Клавирски дуо:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Софија Јозић и Јована Пауновић
(класа Данијеле Бирић) | I награда (95,33) |
|---|-------------------|

- | | |
|--|-------------------|
| 2. Дуо "G G"
Алексеј Думитрашковић и Андреј Миловановски
(класа Златко Малички и Никола Мишић) | I награда (93,67) |
|--|-------------------|

Виолина:

- | | |
|-------------------------------|-------------------|
| 1. Ања Маринковић, I разред | I награда (97,67) |
| 2. Хана Богдановић, I разред | I награда (99,33) |
| 3. Даша Стевановић, I разред | I награда (97,67) |
| 4. Ана Крстић, III разред | I награда (94) |
| 5. Лина Васиљевић, IV разред | I награда (99) |
| 6. Николина Пражић, IV разред | I награда (95) |

(класа Невена Ивезић)

**• УЉУС - 11. Међународно пијанистичко такмичење
(онлине)**

- | | |
|--|-------------|
| 1. Александра Калиновић, IV разред
(класа Данијеле Бирић) | III награда |
|--|-------------|

Ове школске године укупно 39 ученика је учествовало на 11 такмичењима. Број освојених награда: **47 првих, 18 других, 9 трећих и 2 похвале.**

По разредима број ученика је следећи:

- 14 ученика првог разреда
- 5 ученика другог разреда
- 7 ученика трећег разреда
- 6 ученика четвртог разреда
- 7 ученика 5 разреда

По броју освојених награда подаци су следећи:

- 1 ученик са 6 награда
- 2 ученика са по 5 награда
- 4 ученика са по 4 награде
- 8 ученика са по 3 награде
- 12 ученика са по 2 награде
- 12 ученика са по 1 наградом

Активности ученика

Интерни часови и радионице унутар установе, као и јавни наступи ученика ван школе, а у сарадњи са установама на територији општине Кладово започети су већ у септембру и одржавали су се током целе школске године.

ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ

- 12.09** - сарадња са ОШ "12. септембар"
Дан школе ОШ "12. септембар"
- 23.09** - сарадња са организацијом NURDOR
Хуманитарни концерт "Златни септембар"
- 02.10** - сарадња са Центром за културу Кладово
Књижевно вече у оквиру дечије недеље;
- 06.10** - сарадња са ОШ "Стефанија Михајловић" Брза Паланка
Дан школе "Стефанија Михајловић"
- 20.10** - креативна ликовна радионица, израда постера за учионицу
- 30.10** - сарадња са продуженим боравком ОШ "Вук Караџић"
Упознавање ученика са инструментом гитара
- 30.11** - Први јавни час ученика првог разреда клавира са хорићем
- 01.12** - Креативна новогодишња радионица са ученицима првог разреда
- 05.12** - сарадња са удружењем ТРАГ и наставницом историје Иваном Николић Радуловић
Завршница пројекта "Мач у тврђави"
- 07.12** - интерни час виолине, класа Невене Ивезић
- 08.12** - креативна радионица, ученици другог разреда и наставници
- 08.12** - интерни час хармонике, класа Николе Балановића
- 14.12** - интерни час солфеђа у издвојеном одељењу у Брзој Паланци, класа Маје Дорић
- 15.12** - кићење јелке и ходника школе, ученици првог, другог и трећег разреда
- 15.12** - сарадња са домом за смештај одраслих и старих лица "Топаловић"
Концер ученика наше школе "Музика спаја генерације"
- 20.12** - интерни час класа клавира и гитаре наставника Златка Маличког и Николе Мишића
- 22.12** - јавни час клавира класе Данијеле Бирић, Златка Маличког, Маје Милошевић, валентине Костандиновић и Јелене Ивашковић
- 25.12** - интерни час клавира, класа Јелене Ивашковић

- 26.12** - у сарадњи са ОШ "Вук Караџић", наставницама Катарином Томић и Николином Србуловић
Приредба "Тихо ноћи...", наступ камерног ансамбла и хора наше школе,
- 27.12** - Новогодишњи јавни час
- 28.12** - у сарадњи са Општином Кладово и туристичком организацијом "Новогодишњи базар"

ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ

- 27.01** - Светосавски концерт
- 07.03** - Осмомартовски концерт сарадња са ОШ "Вук Караџић" и КУД-ом Полет
- 20.03** - Јавни час клавирског одсека
- 11.04** - Интерни пролећни час гитаре и клавира (класа Златко Малички)
- 12.04** - сарадња са Центром за културу Кладово и Певачком групом Народног читалишта „Факел“ из Софије
- 17.04** - Пролећна радионица, израда дрвета, ученици класе Златка Маличког и Николе Мишића
- 22.04** - Јавни час клавирског одсека
- 23.04** - Интерни час у Брзој Паланци, класе Слађане Мијушковић, Маје Милошевић, Предрага Тасића, Златка Маличког и Николе Мишића
- 26.04** - Свечана академија поводом Дана општине Кладово
- 06.05** - у сарадњи са црквом Св. Ђорђа, у оквиру "Ђурђевданских дана"
- 09.05** - у сарадњи са Центром за културу и СМШ "Стеван Мокрањац" Неготин Меморијални концерт посвећен професору Димитру Велевском, наступ ученика са одсека трубе, хармонике, клавира, виолине и гитаре
- 11.05** - у сарадњи са локалном самоуправом, отварање сезоне крузера у Кладову
Наступ етно групе "Гривна" и хора под руководством Вање Златковић
- 31.05** - Вече клавирске музике у сарадњи са Визиторским центром, тврђава Фетислам
- 03.06** - Презентација музичких инструмената у сарадњи са ПУ "Невен"
- 04.06** - Презентација наше школе за будуће ученике у сарадњи са ОШ "Вук Караџић" Кладово
- 05.06** - Презентација наше школе и учешће у дружењу сеоских школа у сарадњи са школама на територији општине Кладово
- 06.06** - Радионица бубњева у сарадњи са удружењем "Метроном"
- 10.06** - Завршни концерт наше школе
- 11.06** - у сарадњи са Огранком Вукове задужбине у Зајечару, Општином Кладово, тврђавом "Фетислам" и удружењем грађана "Траг
Предавање професора истрије и нумизматичара
- 14.06** - Наступ етно групе "Гривна" у сарадњи са КУД-ом "Полет" из Кладова
- 15.06** - Промоција часописа за књижевност, културу и уметност "Буктиња" из Неготина и наступ наших ученика у сарадњи са визиторским центром и тврђавом "Фетислам"
- 18.06** - у сарадњи са Националним парком "Ђердап" Доњи Милановац
Поводом обележавања 50 година од оснивања
- 22.06** - Свечана академија поводом 91. годишњице постојања и рада ДВД-а у сарадњи са Добровољним ватрогасним друштвом у Кладову

26.06 - Свечана додела награђеним ученицима за ову школску годину у тврђави "Фетислам", наступ наших ученика и наставника у сарадњи са општином Кладово и школама на територији општине

Инспекцијски и стручно - педагошки надзор над радом школе

У овој школској години није извршен стручно-педагошки надзор над школом.

Дана 05.03.2024. године извршен је редован инспекцијски надзор од стране одсека за санитарни надзор у циљу контроле опшег санитарног стања школе, контроле заштите од изложености дуванком диму. Утврђено је чињенично стање, нису откривене незаконитости и није изречена мера за отклањање незаконитости.

ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Извештај о раду школског одбора

Школски одбор је у одржао 7 седница ове школске године. Радио је у складу са тачкама дневног реда из плана:

07.09.2023

Усвајање Записника са претходне седнице

Измена и допуна Правилника о организацији и систематизацији радних места у ОМШ,, Константин Бабић“ Кладово 2023/2024. године

Текућа питања

14.09.2023.

1. Усвајање Записника са претходне седнице

2. Усвајање Плана рада Школског одбора за 2023/2024.годину

3. Усвајање Извештаја о реализацији ГПР-а за школску 2022/2023. годину

4. Усвајање Извештаја о раду директора за школску 2022/2023.годину

5. Усвајање Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину

6. Текућа питања

14.11.2023.

1. Усвајање Записника са претходне седнице

2. Утврђивање измена Финансијског плана за 2023. годину

3. Текућа питања

18.12.2023.

1. Усвајање Записника са претходне седнице

2. Доношење Финансијског плана за 2024. годину

3. Доношење одлуке о образовању комисије за попис попис имовине и обавеза у ОМШ "Константин Бабић"

4. Текућа питања

26.02.2024.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Усвајање извештаја о реализацији Годишњег плана рада на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године
3. Усвајање извештаја о раду директора на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године.
4. Усвајање Извештаја Тима за самовредновање
5. Усвајање Извештаја о праћењу реализације Развојног плана школе
6. Усвајање Извештаја Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
7. Усвајање Извештаја о стручном усавршавању запослених
8. Измене и допуне Правилника о систематизацији и организацији радних места у ОМШ „Константин Бабић“ Кладово 2023/2024. године
9. Усвајање извештаја о Финансијском пословању ОМШ „Константин Бабић“ Кладово од 01.01.2023.- 31.12.2023. године.
10. Усвајање извештаја о извршеном попису имовине у ОМШ „Константин Бабић“ Кладово
11. Текућа питања

26.04.2024.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Доношење Статута ОМШ „Константин Бабић“ Кладово
3. Доношење Правилника о правима, обавезама и одговорностима ученика
4. Доношење Правила понашања ученика, запослених и родитеља ученика, односно других законских заступника
5. Доношење Правилника о употреби мобилних телефона
6. Доношење Правилника о упису ученика у Основну музичку школу
7. Доношење Правилника о испитима
8. Текућа питања

01.07.2024.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Анализа и доношење Школског програма за период 2024-2028. године
3. Анализа и доношење Правилника о ближем уређивању поступка јавних набавки
4. Анализа постигнутих резултата на такмичењима у школској 2023/2024. години
5. Усвајање извештаја Тима за самовредновање
6. Усвајање извештаја Тима уа заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривање
7. Усвајање извештаја Стручног усавршавања запослених за 2023/2024. годину
8. Текућа питања

Извештај о раду савета родитеља

Савет родитеља одржао је 4 седница у овој школској години и радио у складу са тачкама у плану:

14.09.2023.

1. Формирање и конституисање Савета родитеља
2. Усвајање записника са претходне седнице
3. Усвајање Плана рада Савета родитеља за школску 2023/2024.годину
4. Разматрање Извештаја о реализацији ГПР-а за школску 2022/2023. годину
5. Разматрање Извештаја о раду директора за школску 2022/2023.годину
6. Разматрање Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину
7. Предлог чланова за локални Савет родитеља
8. Текућа питања

26.02.2024.

1. Увајање Записника са претходне седнице
2. Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године
3. Разматрање Извештаја о раду директора на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године.
4. Разматрање Извештаја Тима за самовредновање
5. Разматрање Извештаја о праћењу реализације Развојног плана школе
6. Разматрање Извештаја Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
7. Разматрање Извештаја о стручном усавршавању запослених
8. Текућа питања

26.04.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Давање сагласности на избор уџбеника, литературе и нотног материјала за школску 2024/2025.годину
3. Разматрање Статута ОМШ „Константин Бабић“ Кладово
4. Разматрање Правилника о правима, обавезама и одговорностима ученика
5. Разматрање Правила понашања ученика, запослених и родитеља ученика, односно других законских заступника
6. Разматрање Правилника о употреби мобилних телефона
7. Разматрање Правилника о упису ученика у Основну музичку школу
8. Разматрање Правилника о испитима
9. Текућа питања

01.07.2024.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање Извештаја о успеху ученика на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године
3. Разматрање постигнутих резултата на такмичењима и школској 2023/2024. години
4. Разматрање извештаја Тима за самовредновање
5. Разматрање извештаја Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
6. Разматрање извештаја Стручног усавршавања запослених за 2023/2024. годину
7. Разматрање предлога Школског програма за период 2024-2028. године
8. Текућа питања

СТРУЧНИ ОРГАНИ, ТИМОВИ И ВЕЋА

У Школи постоје следећи стручни органи: Наставничко веће, Педагошки колегијум, Стручна већа за области предмета, Стручни актив за развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма, Тим за инклузивно образовање, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за самовредновање, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Тим за професионални развој наставника и Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.

Извештај о раду Наставничког већа

У току ове школске године одржано је 9 седница Наставничког већа. Активности су у највећој мери пратиле план који је садржан у Годишњем плану рада Наставничког већа:

14.09.2023.

1. Усвајање записника са претходне седнице
2. Разматрање Извештаја о реализацији ГПР-а за школску 2022/2023. годину
3. Разматрање Извештаја о раду директора за школску 2022/2023. годину
4. Разматрање Годишњег плана рада за школску 2023/2024. годину
5. Текућа питања

02.11.2023.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Анализа и усвајање успеха ученика на крају I класификационог периода школске 2023/2024. године
3. Предлог мера за побољшање успеха ученика
4. Предстојећа такмичења и јавни наступи ученика
5. Текућа питања

28.12.2023.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Успех и дисциплина ученика на крају I полугодишта
3. Анализа додатног и допунског рада
4. Испити у јануарском року
5. Републичко такмичење и Фестивал музичких и балетских школа Србије
6. Реализација интерних и јавних часова у првом полугодишту
7. Обележавање дана Светог Саве
8. Сређивање педагошке документације
9. Текућа питања

08.02.2024.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године
3. Разматрање Извештаја о раду директора на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године.
4. Анализа Извештаја Тима за самовредновање

5. Анализа Извештаја о праћењу реализације Развојног плана школе
6. Анализа Извештаја Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
7. Анализа Извештаја о стручном усавршавању запослених
8. Текућа питања

11.04.2024.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Анализа и усвајање успеха ученика на крају III класификационог периода школске 2023/2024. године
3. Распоред полагања завршних и годишњих испита
4. План уписа ученика за наредну школску годину
5. Формирање комисије за пријемни испит
6. Одлука о избору уџбеника и нотног материјала за 2024/2025. годину
7. Текућа питања

26.04.2024.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Упознавање са нацртом Статута ОМШ „Константин Бабић“ Кладово
3. Упознавање са нацртом Правилника о правима, обавезама и одговорностима ученика
4. Упознавање са нацртом Правила понашања ученика, запослених и родитеља ученика, односно других законских заступника
5. Упознавање са нацртом Правилника о употреби мобилних телефона
6. Упознавање са нацртом Правилника о упису ученика у Основну музичку школу
7. Упознавање са нацртом Правилника о испитима
8. Текућа питања

06.06.2024.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Анализа и усвајање успеха ученика завршних разреда на крају школске 2023/2024. године
3. Избор ученика генерације
4. Педагошка документација (дневник рада, записници, матичне књиге, књижице, свдочанства)
5. Организација завршног концерта
6. Текућа питања

27.06.2024.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Анализа и усвајање успеха ученика на крају школске 2023/2024. године
3. Анализа додатног и допунског рада
4. Анализа рада стручних већа
5. Анализа постигнућа ученика на такмичењима
6. Сређивање педагошке документације
7. Упознавање чланова Наставничког већа са извештајем Тима за самовредновање
8. Упознавање чланова Наставничког већа са извештајем Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
9. Упознавање чланова Наставничког већа са Извештајем Стручног усавршавања запослених за 2023/2024. годину

10. Разматрање предлога Школског програма за период 2024-2028. године

11. Текућа питања

29.08.2024.

1. Усвајање Записника са претходне седнице
2. Анализа и усвајање успеха ученика на крају школске 2023/2024. године.
3. Формирање класа
4. Одређивање руководиоца стручних већа, актива и тимова за 2024/2025. год.
5. Школски календар рада за 2024/2025. годину
6. Сређивање педагошке документације (дневник, матичне књиге, планови рада за ГПРШ)
7. Усвајање годишњег плана рада Наставничког већа школске 2024/2025. год.
8. Разматрање распореда часова
9. Текућа питања

Извештај о раду Педагошког колегијума

Педагошки колегијум одржао је укупно четири седнице у току школске 2023/2024. године.

На првој седници конституисан је Педагошки колегијум, а тачке које су се разматрале јесу: израда годишњег плана рада Педагошког колегијума. Дефинисан је рад стручних органа у школи, стручних већа, као и актуелна проблематика око распореда часова.

На другој седници Педагошког колегијума, разматране су теме анализе успеха и дисциплине на крају првог полугодишта 2023/2024. године, реализација годишњег програма рада и школског програма, где је констатовано да одступања није било. Анализирана је и јавна маркетиншка делатност школе са констатацијом да су у овом полугодишту све активности ученика или наставника презентоване су кроз веб сајт, фејсбук страницу школе, инстаграм страницу, а сарадња са Телевизијом Кладово и интернет порталима из региона се наставила. Директор и стучни сарадник упознали су и чланове колегијума са реализацијом посете редовним и угледним часовима. Након посете, са наставницима је анализиран час и дате су препоруке за даљи рад.

На трећој седници, колегијум је био извештен о току реализације Развојног плана установе, анализирана је безбедност ученика у школи, као и стручно усавршавање унутар и ван установе. Акцент је био на реализацији процеса самовредновања у изабраној кључној области. Координатор тима упознала је чланове колегијума са анализом анкете и мерама које су донете за анализирану област Подршка ученицима и Етос. Сумирани су резултати са досадашњих такмичења републичког и међународног нивоа, и анализиран је рад тима за инклузију. На крају састанка анализиран је и успех и дисциплина ученика на крају трећег класификационог периода.

Последња седница педагошког колегијума, обухватила је теме сарадње са родитељима, анализом остварених ваннаставних активности и резултата са такмичења током целе школске године, као и поделом задужења за израду годишњег извештаја о раду Педагошког колегијума.

Може се закључити да су планиране активности из годишњег плана рада колегијума у већој мери остварене.

Извештај рада стручног сарадника психолога

У току школске године у основној музичкој школи стручни сарадник - психолог обављао је активности предвиђене годишњим планом рада, а у оквиру области предвиђених радом стручног сарадника.

У области планирања и програмирања образовно-васпитног рада

- израђен је глобални план рада психолога и план рада Тима за инклузивно образовање и Тима за самовредновање, чији је координатор
- израда новог школског програма
- са директором школе израђен је план посете часовима редовне наставе
- учествоваће у изради годишњих планова рада Тимова и Актива, као и Годишњег плана рада школе
- као члан тимова за додатну подршку ученицима израђени су педагошки профили и планови активности
- планирање истраживања у оквиру самовредновања рада Школе у области подршке ученицима и етоса - израда упитника за ученике, родитеље и наставнике, анализа добијених резултата и извештавање
- осмишљавање анкете за ученике првог разреда о адаптацији на музичку школу као и упитника за идентификацију даровитих ученика у области музике
- осмишљавање анкете за родитеље ученика првог разреда приликом уписа
- учествоваће у реализацији задатака из Развојног планирања
- учествоваће у избору наставног и дидактичког материјала

У области праћења образовно-васпитног рада

- постојала је континуирана сарадња са директором школе и наставницима Са директором школе редовна размена информација и сарадња у циљу заједничког планирања одређених активности, као и припреми докумената, извештаја и анализа
- идентификовани су, конкретизовани и операционализовани циљеви и задаци образовно-васпитног рада
- учествоваће у континуираном праћењу и подстицању напредовања ученика у развоју и учењу
- са директором школе посећени су часови редовне наставе, предвиђени планом посете.
- праћена је редовност слања месечних планова рада наставника, као и упућивање у израду евалуације истих
- учествоваће у континуираном праћењу и вредновању остварености постигнућа ученика, израда извештаја о успеху и владању
- вођење документације о свим активностима и постигнућима ученика на тамичењима
- праћење и вредновање примене индивидуалног образовног плана за ученике и праћење адаптације ученика првог разреда
- учествоваће у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе (израдом инструмента процене, дефинисањем узорка и квалитативном анализом добијених резултата)
- израда полугодишњег и годишњег рада тимова и извештаја о раду школе
- израда материјала за ученике и родитеље у области промоције школе
- праћење вођења есдневника и остале документације

Рад са наставницима

- откривани су узроци заостајања појединих ученика у савладавању градива и предлагане су одговарајуће мере
- пружана је помоћ у остваривању сарадње са родитељима ученика. Осмишљаван је рад са ученицима који имају потешкоћа у праћењу градива, као и ученицима који нередовно похађају наставу. Сарадња при изради педагошких профила за ученике који раде по ИОП-у
- подсећање и упућивање наставнике на Правилнике о оцењивању и остале законске акте
- израда едукативних постера за наставнике и прослеђивање корисних линкова и материјала наставницима

Рад са ученицима

- у току школске године праћење адаптације и напредовања ученика првог разреда, обилазак часова индивидуалне и групне наставе
- присуство пријемном испиту
- присуство свим годишњим смотрама и испитима
- присуство првом јавном наступу ученика првог разреда и свим интерним и јавним наступима ученика
- у сарадњи са наставницима осмишљавани су начини савлађивања градива за ученике који су наилазили на тешкоће
- разговори о проблемима у учењу и поштовању обавеза ученика (неоправдано изостајање са наставе), као и са ученицима који су хтели да напусте музичку школу
- континуирано се пратио успех и понашање ученика у школи, успех ученика на такмичењима и у сарадњи са наставницима идентификовани су ученици осталих разреда који спорије напредују од очекиваног, као и ученика који брже напредују
- индивидуални саветодавни рада и на иницијативу ученика и родитеља, а у вези са проблемима ученика
- учествовање у активностима промоције школе и као члан комисије на пријемном испиту
- учествовање у формирању класа
- организација креативних радионица "У сусрет Новој години" сваког петка у децембру
- ажурирање огласне табле за ученике "Успех наших ученика"

Рад са родитељима

- прикупљање података од родитеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја
- саветодавни рад са родитељима ученика који су имали тешкоће у савладавању градива или који су хтели да напусте музичку школу
- оснаживање родитеља препознају карактеристике своје деце које указују на њихове изузетне способности и сарадња на пружању подршке у проналажењу различитих могућности подстицања и усмеравања њиховог развоја
- учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима и израда упитника за родитеље у области сарадње са школом
- израда промо материјала и дељење родитељима приликом уписа ученика

Рад у стручним органима и тимовима

- стручни сарадник је координатор Тима за инклузивно образовање и Тима за самовредновање. Као члан укључен је у рад Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тима за развој међупредметних компетенција, Стручног актива за развој школског програма и Развојног плана рада школе, као и Тима за обезбеђивање квалитета рада школе. Учествовање у раду Педагошког колегијума, Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом

Постојала је континуирана сарадња са ОШ "12.септембар" и ОШ "Вук Караџић", осталим школама на територији општине Кладово, као и са осталим удружењима.

ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У школи су радила три стручна већа: Веће теоретских предмета, Веће клавирског одсека и Веће за групу предмета (хармоника, труба, виолина и гитара). Сва стручна већа су редовно заседала и у највећој мери пратила свој план.

Извештај рада већа клавирског одсека

У овој школској години, стручно веће групе предмета одржало је укупно 6 седница. Према планираном годишњем плану рада Стручног већа, може се констатовати да су на седницама готово све тачке разматране и у потпуности реализоване. На првој седници већа клавирског одсека је донет годишњи план рада већа клавирског одсека и по тачкама које предвиђају динамику рада, на осталим седницама разматрана су следећа питања:

- Израда и усвајање глобалних планова рада
- Усаглашавање и утврђивање обавезног минимума наставног градива од I до VI разреда и испитаних захтева према плану и програму за музичке школе
- Израда плана додатне и допунске наставе
- Усаглашавање ставова са месечним плановима рада
- Утврђивање распореда часова
- Критеријуми оцењивања
- Анализа рада одсека у периоду до првог класификационог периода
- Организација јавних и интерних часова
- Организација полугодишњих смотри
- Испити у јануарском испитном року
- Анализа успеха и дисциплине на крају I полугодишта
- Предлог ученика за Фестивал музичких и балетских школа Србије
- Анализа успеха и дисциплине на крају III класификационог периода
- Учешће ученика на такмичењима
- Утврђивање програма и усаглашавање критеријума за испите
- Организација годишњих испита и смотри ученика
- Предлог за ученика генерације

- Анализа успеха на крају школске године
- Анализа успеха на такмичењима
- Предлог уџбеника за наредну школску годину
- Текући проблеми у настави

Извештај о раду стручног већа групе предмета

У овој школској години, стручно веће групе предмета одржало је укупно 5 седница. Према планираном годишњем плану рада Стручног већа, може се констатовати да су на седницама готово све тачке разматране и у потпуности реализоване. На одржаним седницама, присуствовали су сви чланови стручног већа, што је додатно довело до добро остварене сарадње и комуникације међу члановима, па је самим тим дошло и до добро донешених одлука, јер су су тачке заједнички максимално исцрпљене.

Стручно веће групе предмета, одржало је три седнице у току првог полугодишта и две седнице у току другог полугодишта.

У току првог полугодишта стручно веће групе предмета усаглашавало је и утврђивало обавезан минимум наставног градива од I- VI разреда и испитних захтева према плану и програму за музичке школе. Израђивани су глобални планове предмета и развијали су се планови додатне и допунске наставе. Утврђивани су распореди часова. Стручно веће групе предмета у току првог полугодишта анализирано је рад сваког одсека у претходним периодима и утврђивао се успех ученика на крају првог класификационог периода као и успех на крају првог полугодишта. Константо су се пратили текући проблеми у настави ако су постојали. Водиле су се дискусије о предстојећим наступима и такмичењима и предлагали се ученици за фестивал музичких и балетских школа Србије. Организоване су полугодишње смотре за сваки одсек.

У току другог полугодишта на седницама се дискутовало о предстојећим такмичењима, утврђивао се програм и усаглашавао се критеријум за годишње испите и смотре. Организовали су интерни и јавни часови и усаглашавани термине за годишње испите ученика музичке школе.

На крају другог полугодишта чланови стручног већа групе предмета утврдили су успех и дисциплину ученика и направили су листу уџбеника и нотног материјала за наредну школску годину 2024/2025. Сумирани су резултати са свих такмичења које су остварили ученици са одсека групе предмета и где може са поносом да се истакне огроман успех ученика на многобројним такмичењима. И у наредној школској години наставиће се са преданим радом не би ли резултати били још бољи.

Извештај о раду стручном већа теоретских предмета

Од почетка школске године стручно веће теоретских предмета састао се седам пута и радио је у складу са предвиђеним Планом рада.

Констатовано је да су сви планирани садржаји у току ове школске године разматрани и реализовани. На одржаним седницама присуствовали су сви чланови већа, што је додатно довело до добро остварене сарадње и комуникације међу члановима, где су одлуке добро донешене, јер су тачке заједнички максимално исцрпљене.

На првој седници је:

- Усвојен План рада већа за школску 2023/24. годину, уз минималне измене и допуне

- Израђен је глобални план за V разред, где је веће детаљно упоређивало исходе са сваким инструментом појединачно и разговарало о међупредметним компетенцијама. Према новом наставном плану и програму, V разред, од ове године полаже смотру

- Израђен је план допунске и додатне наставе, где је одлучено да ће сваки наставник направити план на основу дечијих музичких предиспозиција

- Дискутовано о критеријумима оцењивања, где ће ученици и родитељи бити упознати са Правилником о оцењивању основног образовања и васпитања

На другој седници, стручно веће је на основу свог Плана разматрао по следећим тачкама:

- Утврђивање распореда часова, где је усаглашен исти са ученицима, родитељима и наставницима индивидуалне наставе, као и о просторијама где ће се настава одвијати

- Ваннаставне активности, у које су уврштене хорић 1. разреда у матичној школи, етно група и хор у издвојеном одељењу, који ће школу представљати на разним манифестацијама

- Избор ученика за такмичења, где се разматрало о потенцијалним ученицима за предстојећа такмичења из солфеђа и теорије музике

На трећој седници је разматран успех и дисциплина ученика на I класификационом периоду, њиховом досадашњем раду, евентуалним проблемима појединих ученика, као и о предузетим мерама.

У оквиру четврте седнице, разматрало се по следећим тачкама:

- Утврђивање успеха и дисциплине на крају I полугодишта, где су чланови појединачно сумирали успех својих ученика, разговарали о реализацији допунске и додатне наставе, као и о одржавању досадашњег квалитета наставе

- Извештаји са семинара наставника, где је констатовано да чланови стручног већа теоретских предмета у I полугодишу, нису узели учешће ни на једном семинару или обуци

- Учешће ученика на такмичењима, где је констатован сјајан успех ученика на Републичком такмичењу, одржаном у МШ "Станислав Бинички" у Београду, са пет првих, једном другом и једном трећом наградом

- Испити у јануарском року, где је било речи о ученицима који ће полагати испит из солфеђа у наведеном року, планиран за крај јануара 2024. године

На петој седници, стручно веће је на основу свог Плана разматрао по следећим тачкама:

- Утврђивање програма и усаглашавање критеријума за смотре, где су чланови већа донели одлуку о критеријумима смотре за I, II, IV и V разред. Усаглашен је програм на тај начин што је сваки наставник изабрао примере према могућностима групе, у складу са већ прописаним захтевима;

- Текући проблеми у настави, где је констатовано да се деци која имају потешкоће приликом савладавања градива, одржи више часова допунске наставе (нарочито за ученике III и VI разреда), како би лакше и боље усвојили градиво предвиђено за годишњи испит.

У оквиру шесте седнице, разматрало се по следећим тачкама:

- Утврђивање успеха и дисциплине на III класификационом периоду, где су чланови водили дискусију о досадашњем раду ученика, њиховом напредовању, похађању наставе и сарадњи; констатовано је да су сви ученици позитивно оцењени

- Утврђивање програма и усаглашавање критеријума за испите, где су усаглашени критеријуми за полагање годишњих испита VI и III разреда. Утврђен је и испитни програм из предмета солфеђо и теорија музике.

- Организовање годишњих испита, где су одређени датуми одржавања годишњих испита у школској 2023/2024. години;

- Предлог уџбеника за наредну школску 2024/2025. годину, где је констатовано да стручно веће теоретских предмета располаже свом неопходном обавезном литературом, те је дат предлог уџбеника за наредну школску годину из предмета солфеђо и теорија музике.

На седмој седници разматран је Успех и дисциплина на крају школске 2023/2024. године, где је констатовано је да су завршни и годишњи испити одржани регуларно и да су сви ученици положили испите са позитивним оценама, изузев једне ученице 6. разреда из класе виолине која је крајем јуна полагала разредни испит након одржане припремне наставе из свих предмета. Наставници су одржали и више допунских и додатних часова од предвиђених, како би ученицима олакшали припрему испита. Констатовано да је школска 2023/2024. успешно завршена.

У оквиру ове седнице сумирани су резултати са такмичења у текућој школској години, где су ученици учествовали на 2 такмичења:

- 31. Републичком такмичењу из солфеђа и теорије музике, Београд

- 10. Међународно такмичење солфеђа и теорије музике, Београд

Ученици су из солфеђа и теорије музике освојили 9 ПРВИХ ,1 ДРУГУ и 1 ТРЕЋУ награду.

Констатовано је да стручно веће теоретских предмета, реализује садржаје у складу са својим годишњим Планом.

Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

Стручни актив за школско развојно планирање прати реализацију развојног плана (период од 2021-2024. године) за сваку школску годину. Од почетка школске 2023/24. године Актив за развојно планирање школе састао се четири пута и радио је у складу са предвиђеним активностима и очекиваним исходима.

На првој седници Актива одржаној у августу месецу, разматран је и усвајен годишњи план рада стручног Актива за Развојно планирање и израђен план унапређења образовно васпитног рада 2023/2024. На основу Развојног плана школе за период 2021 - 2024. године, чланови Актива саставили су план свих кључних области и приоритетних задатака који ће проћи процес вредновања у школској 2023/2024. години. На другој седници Актива извршена је анализа свих задатака који су дати Планом унапређења образовног васпитног рада, а чија је реализација предвиђена за период првог полугодишта. Преостале две седнице реализоване у периоду другог полугодишта обухватиле су задатке који су предвиђени за тај период школске године. У наставку Извештаја следи анализа свих планираних активности и задатака за период школске 2023/24. године.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

На основу увида у оперативне планове наставника, уочено је да оперативни планови садрже евалуацију и квалитативну анализу испланираног и треба наставити са вођењем педагошке свеске наставника.

Праћење резултата на годишњим испитима реализовано у другом полугодишту кроз активности анализе успеха ученика на нивоу стручних већа и кроз табеларни приказ резултата на испитима.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

У оквиру ове кључне области ученици су заједно са наставником Златком Малички и психологом Јеленом Милосављевић успешно реализовали новогодишње радионице су организоване у децембру.

Радионици су присутвовали најмлађи ученици, а тема је била израда новогодишњих украса и кићење просторија школе и јелке, са циљем изражавања креативности ученика и побољшању моторичких способностима.

Наставници делимично прилагођавају садржај и то углавном ученицима првог разреда (користе нове наставне материјале и програме; користе се неки од елемената обрнуте учионице).

Наставници стимулишу партнерске односе са ученицима кроз давање могућности да постављају питања, дискутују, коментаришу, да се сами оцењују и процењују свој напредак.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Једна од вида пружања подршке ученицима је сарадња са различитим институцијама и појединцима. Организовани су наступи наших ученика у сарадњи са следећим установама у току првог и другог полугодишта: ОШ "12. септембар", Организација "Нурдор", Центар за културу, ОШ "Стефанија Михајловић", ОШ "Вук Караџић", Удружење "Траг", Дом за смештај одраслих и старијих "Топаловић", Општина Кладово, Добровољно ватрогасно друштво, КУД "Полет", Удружење "Метроном", ПУ "Невен", СМШ "Стеван Мокрањац" Неготин.

Један од постављених задатака у оквиру ове кључне области је активности које подстичу професионални развој ученика, затим ученик у улози публике. Најчешћи вид подстицања развоја ученика је кроз индивидуалне разговоре са ученицима од стране наставника и стручног сарадника. Неколико креативних радионица реализованих током децембра за ученике првог, другог и трећег разреда (израда новогодишње декорације и украшавање ходника школе) наишла је на добар одзив ученика, па ће у наредном периоду бити акценат на још таквих активности које јачају креативност ученика. На једној од ових радионица присуствовали су и активно учествовали и наставници, што је довело до пријатне атмосфере, неговање односа ученик-наставник из неког другог угла. Укључивањем ученика у камерне саставе, ако и ученици у улози публике развија осећај тимског рада, самооцењивања, јачање осећаја припадности и борбе против треме. Такође, школа је први пут остварила сарадњу и са Домом за стара лица у Кладову под слоганом "Музика спаја генације" што је допринело развијању емпатије и разумевања за најстарије чланове друштва, поред дугогодишње сарадње коју имамо са ученицима школе за децу са сметњама у развоју и предшколском устаномом.

Један од постављених задатака у оквиру ове кључне области је израда плана припреме за полагање у јануарском и јунском испитном року. Наставници су оквиру стручних већа направили план за полагање испита (додатна настава и полагање пробног теста из теорије музике као припрема за завршни испит).

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Један од постављених задатака у оквиру ове кључне области је упознавање родитеља са успехом и напредовањем ученика. Школа негује блиску сарадњу са родитељима и другим законским заступницима ученика, како би им на најбољи начин пружила подршку. Ова сарадња се огледа кроз родитељске састанке на које се родитељи у већини одазивају, индивидуалне разговоре са родитељима, родитељске састанке у вези

са такмичењима ученика (где родитељи помажу у финансирању такмичења и неретко путују заједно са децом и наставницима) и свих осталих јавних и интерних наступа ученика. На огласној табли за родитеље постављени су термини пријема родитеља, као и термини Дана отворених врата. Родитељи подржавају своју децу за похађање музичке школе, сматрају да њихова деца имају изграђен однос поверења и међусобног уважавања са наставником.

У великом броју се одазивају свим наступима ученика. Такође, родитељи су слободни да се обрате свим запосленима (наставницима, стручном сараднику и директору) када имају неки проблем, а одазивају се и на позив наставника и стручног сарадника. Родитељи уплаћују и ученички динар, што је вид подршке школи и квалитету наставе.

Организовање тематских концерата и јавних часова један је од постављених задатака Развојног плана школе. За неке од културних и јавних делатности школе постоји одређено време одржавања јер се традиционално организују, али са променљивим термином. Школа, наравно, у току године учествује и у програмима других установа и удружења, у градским манифестацијама, које организујемо (или у којима учествујемо) на основу њихових захтева. Ти културно-музички програми су од јавног значаја, али их није могуће прецизно планирати и сви су наведени у годишњем плану школе за текућу школску годину. Тематски концерти који су планирани и остварени у току ове године, а за које се показало да су успешни, посећени и да утичу позитивно на постигнуће ученика су:

традиционални јавни час првака одржан је дана 30.11.2023. у холу Основне школе на ком су наступили ученици из свих класа клавира, као и хорић ученика првог разреда, као и новогодишњи јавни час који је одржан у холу Основне школе 27.12.2023. године, 27.07.2024. одржан је традиционални Светосавки концерт, затим годишњи концерт ученика одржан 10.06.2024. Од прошле школске године започело се са евиденцијом свих инетрних и јавних часова ученика што пружа бољи увид у учешћа ученика наше школе. У наредном периоду ова евиденција се може унапредити, са прецизнијим подацима Школа пружа ученицима подршку кроз организацију додатне и допунске наставе. На основу увида у реализоване часове допунске и додатне наставе, на основу разговора са наставницима, као и увида у успех ученика констатовано је да су ученици који су били укључени у допунски рад показали напредак у учењу, дали очекиване резултате и да су били укључени у складу са својим потребама. Такође, ученици који су похађали часове додатног рада остварили су напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама, што се показали на бројним јавним наступима и такмичењима из различитих област.

ЕТОС

Констатовано је даје у нашој школи негативан став према насиљу јасно изражен кроз бројне активности и пројекте који подржавају сарадњу и негују позитивне односе међу свим актерима школског живота. Мрежа за решавање проблема насиља у школи, функционише по Протоколу о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Сви ученици су упознати коме се могу обратити у случајевима насиља и имају поверења у запослене да се обрате када имају неки проблем. О евентуалним проблемским ситуацијама наставници обавештавају стручног сарадника и директора школе. Активности усмерене на превенцију насиља реализују се примарно у сарадњи са основним школама на територији општине, као и у сарадњи са другим институцијама. Имајући у виду да сви наши ученици имају примерно владање и да се у музичкој школи осећају пријатно, те да су неки од облика насиља (вербалног) појављују ретко за сада се није јавила потреба за организовањем појачаног васпитног

рада и подршке за ученике који су укључени у насиље. Нисмо имали ниједан случај пријаве насиља. Родитељи, као и ученици, изјављују да нису доживели насиље у музичкој школи. Наставници ће наставити предузимање мера које доприносе безбедности ученика и објективнији увид насиља у школи.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Први задатак ове кључне области односи се на рад директора на унапређењу дигиталне писмености запослених. У току првог полугодишта наставници су похађали следеће обуке:

- Обука запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе - Селфи. Обуци присуствовали директор школе, Душан Новчић и стручни сарадник, Јелена Милосављевић.

Један од задатака ове кључне области је обезбеђивање разноврснијих финансијских средстава кроз већу информисаност родитеља о ученичком динару. На огласној табли за родитеље постављено је обавештење о ученичком динару, са свим потребним информацијама, такође родитељи су информисани путем вибер група разредних старешина о ученичком динару. Родитељи уплаћују и ученички динар, што је вид подршке школи и квалитету наставе (о чему одељењске старешине воде евиденцију).

Један од постављених задатака је наставак са пројектима – међународна сарадња.

Реализована је сарадња са Музичким етно бисерима из Софије. Наступ је реализован у 12.04.2024. године у организацији Библиотеке „Центар за културу“ Кладово и директорке

Жаклине Николић.

Извештај о раду Стручног актива за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма, одржао је пет седница у току школске 2023/2024. године.

На првој седници актива дискутовало се о изради Годишњег плана рада, а заједничким трудом исти је и израђен. Такође је било речи о усаглашавању глобалних и оперативних планова. Коригован је глобални план за ученике V разреда који од ове школске године раде по новом програму, као што је рађено и претходне четири године. Констатовано је да ће се настава реализовати кроз непосредан рад, да ће се часови одржавати у трајању од 45 минута, односно 30 минута за ученике првог циклуса када је реч о индивидуалној настави и да школска година почиње у петак, 01. септембра 2023. године.

На другој седници актива дискутовало се о успеху и дисциплини ученика на крају првог класификационог периода школске 2023/2024. године, као и реализацији школског програма. У вези са тим, констатовано је да су наставници задовољни успехом, а нарочито дисциплином ученика. Током овог периода није било одступања од плана и програма, а све планиране наставне и ваннаставне активности су биле реализоване.

На трећој седници актива, разматран је успех ученика на крају првог полугодишта школске 2023/2024. године, а било је речи и о активностима и реализацији школског програма. Констатовано је да ће од сада оцена из владања за

ученике од II- VI разреда бити бројчана и да ће утицати на просек општег успеха, а да се ученици I разреда оцењују описно, што је одлука Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Редовна настава је реализована по плану и програму, а часови додатне и допунске наставе су одржани у складу са потребама ученика. Са поносом се навео успех ученика на 31. Републичком такмичењу из солфеђа и теорије музике, као и концерт наших ученика приређен за најстарије грађане у Дому за смештај одраслих и старијих лица „Топаловић“, под називом „Музика спаја генерације“. Било је речи о интерним и јавним часовима, као и креативним радионицама које су реализоване током I полугодишта, а наравно да се споменуо и традиционални Новогодишњи концерт који ученици и наставници наше школе организује годинама уназад.

На четвртој седници актива, разматран је успех ученика на крају III класификационог периода школске 2023/2024. године. Констатовано је да су, од укупног броја ученика, сви позитивно оцењени осим једне ученице шестог разреда класе виолине која је остала неоцењена из свих предмета. Два ученика првог разреда са клавирског одсека су напустила школовање у току III класификационог периода. Наставници су у великој мери задовољни дисциплином ученика. Причало се о наступима, активностима и такмичењима различитог ранга на којима су учешће имали ученици наше школе. Током ове седнице, чланови актива су поделили задужења везана за израду новог четворогодишњег Школског програма са оквирним роком до ког се исти треба привести крају.

На петој седници актива, разматран је успех ученика на крају школске 2023/2024. године, као и реализација школског програма. Констатовано је да су након годишњих смотри и испита сви ученици завршили школску годину са позитивним успехом, осим једне ученице која није оцењена из предмета труба. Дисциплина ученика је била на завидном нивоу, а школовање је од почетка до краја напустило 44 ученика, што је нешто већи број у односу на прошлу годину. Редовна настава је реализована у складу са планом и програмом, док је додатна и допунска настава реализована у складу са потребама ученика. Изнет је податак о свим наступима, оствареним сарадњама, као и постигнутим резултатима на многобројним такмичењима различитог ранга на којима су ученици наше школе постигли одличне резултате. Израда новог четворогодишњег Школског програма је завршена у оквиру планираног рока, а исти је на седници Наставничког већа 27.06.2024. године и усвојен од стране свих чланова.

Изнешен је податак да је преданим радом ученика и наставника ову школску годину обележило мноштво наступа у оквиру сарадње са разним институцијама, као и такмичења на којима је освојено прегршт награда високог пласмана чиме се наша школа изузетно поноси.

Извештај о раду Тима за самовредновање рада установе

На почетку ове школске године, а на основу препоруке Министарства просвете, Тим за самовредновање одредио је области квалитета самовредновања - **подршка ученицима** и **етос**. План самовредновања направљен је на основу Стандарда квалитета рада установе, као и на основу Правилника о вредновању квалитета рада установе. У току првог полугодишта анализирани су обе области квалитета, такође, на основу смерница од стране Министарства. Анализа и вредновање предвиђених стандарда рађена је на основу чек листе и увида у документацију, на основу анализе упитника за ученике, наставнике и родитеље (за обе области), као и на основу дискусије чланова тима.

На основу резултата самовредовања и предложених мера на крају првог полугодишта израђен је акциони план за друго полугодиште. Праћена је његова реализација те је на крају школске године израђен извештај са мерама.

Област квалитета 4 - подршка ученицима

У оквиру ове области самовредновање је извршено путем анализирања активности школе на различитим пољима подршке ученицима и подстицању њиховог напредовања у образовању и васпитању, као и на основу анализе упитника који је рађен од стране ученика, наставника и родитеља. Оствареност стандарда оцењивана је кроз присутност индикатора, које је Тим заједнички разматрао и процењивао на тростепеној скали. Разматран је сваки индикатор у оквиру стандарда, уз истицање примера добре праксе, као и сугестије за унапређење на одређеним пољима, која би требало да допринесу још потпунијем и ефикаснијем функционисању система подршке ученицима у нашој школи.

На основу извршеног прегледа утврђено је да су **испитани стандарди у великој мери задовољени, али свакако има још места за унапређење. Општи закључак је да школа генерално добро функционише у испитаној области**, стандард и показатељи показују задовољавајући ниво остварености. На основу добијених резултата дат је предлог мера за унапређење рада школе:

- Подстицати ученике да се сами оцењују и процењују свој напредак и да слободно износе мишљење колико су задовољни својим радом, као и подсећање на критеријуме оцењивања
- Родитељима слати постере едукативног и информативног карактера
- Охрабрити родитеље да се одазивају и присуствују настави у Данима отворених врата
- Наставити промоцију резултата и успеха ученика на различитим такмичењима
- Постављање циљева и програм у складу са могућностима ученика
- Дати ученицима могућност избора при одабиру композиција
- Унапредити евиденцију јавних наступа - учешћа на нивоу појединачног ученика, број ученика, преглед по класама
- Пројекти школе и радионице унутар школе
- Разрадити механизме за акцелерацију ученика (кроз Тим за инклузију, уврстити ученике који убрзано напредују...)
- Обезбедити финансијска средства, додатне кабинете за рад и додатне просторије; за одласке на такмичења; професионалне инструменте

Област квалитета 5 - етос

У оквиру ове области самовредновање је извршено уз коришћење чек-листе, ослањајући се на актуелно стање у школи, узимајући у обзир резултате спроведених анкета за родитеље, наставнике и ученике. На основу чек-листа са стандардима и индикаторима која је коришћена приликом самовредновања у овој области, оствареност

стандарда оцењивана је кроз присутност индикатора, које је Тим заједнички разматрао и процењивао на тростепеној скали.

Општи закључак је да **школа у целини добро функционише у испитаној области.**

Мере:

- Правилник о награђивању наставника
- Огласна табла за ученике (наставити са редовним обавештавањем ученика о свим активностима које се организују у школи и ван ње и јавном промоцијом успеха ученика)
- Заједничке активности ученика, родитеља и школе
- Наставити сарадњу са школама на и ван територије општине
- Правилник ревидирати и истаћи правила понашања на огласној табли за наставнике и ученике
- Подстицати родитеље на давање предлога и сугестија на Савету родитеља
- Подстицати родитеље и ученике да у већем броју одговарају на упитнике који им се прослеђују

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА НАКОН СПРОВЕДЕНОГ САМОВРЕДНОВАЊА
На крају првог полугодишта школске 2023/2024. године

ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ПРЕПОРУКЕ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ, ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Подстицати самосталност ученика	Подсећати на критеријуме оцењивања (у учионицама закачити подсетник) Подстицати самооцењивање ученика (чек листе самооцењивања наступа и рада и план вежбања) и слободно изражавање мишљења о свом раду Дати могућност избора при одабиру композиција Постављање заједничких циљева и програма у складу са могућностима и интересовањима ученика	У току другог полугодишта, за време наставе, на крају класификационих периода	Ученицима је јасно који ниво знања је потребан за коју оцену, имају бољи увид у своје знање и напредовање, изјашњавају се да имају слободу мушљењу, да су самостан лнији у раду, умеју да процене свој напрпедак	Одељењске старешине, стручни сарадник
Обезбедити додатна финансијска средства	Ученички динар Спонзори Правилник о упису ученика	Током другог полугодишта	Бољи услови за рад, нови инструменти и материјали за рад	Директор, одељењске старешине, родитељи
Радионице и пројекти унутар установе	Формирање тима за пројекте Осмишљавање и спровођење активности	Током другог полугодишта	Развијање сарадње, креативности и повећање мотивације код ученика	Наставници Стручни саардник

ПРЕПОРУКЕ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ, ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Подстицати родитеље на веће ангажовање у рад школе	Слати родитељима постере едукативног и информативног карактера Позивати родитеље да присуствују настави у Данима отворених врата Подстицати родитеље и ученике да у већем броју одговарају на упитнике који им се прослеђују (наставници родитељима и ученицима указују на важност упитника, наставници воде евиденцију о попуњеним упитницима)	Током другог полугодишта	Већа укљученост родитеља Већи проценат ученика и родитеља у анализи, реалнија слика	Одељењске старешине Стручни сарадник
Унапредити документацију и евиденцију	акцелерација ученика наступи ученика	Током другог полугодишта	Бољи увид у податке о наступима ученика (класа, број ученика, заступљеност ученика по разредима...)	Тим за инклузивно образовање, стручни сарадник

ОБЛАСТ ЕТОС

ПРЕПОРУКЕ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕШНОСТИ, ОЧЕКИВАНИ ИСХОДИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Повећати информисаност ученика	Огласна табла за ученике Редовно ажурирање	Током другог полугодишта	Ученици су на време обавештени о свим новинама и успесима ученика на такмичењима	Стручни сарадник, наставници
Наставити сарадњу са школама на и ван територије општине	Гостовање на Сусретима села, презентација школе Пријава такмичара за такмичења у Неготину и Зајечару Присуство наставника и праћење осталих такмичара	Током другог полугодишта	Наставници међусобно сарађују и ефикасније решавају проблеме наставе са којима се сусрећу	наставници
Систем награђивања наставника	Израдити Правилник о награђивању наставника Упознати запослене Доследно примењивати	Друго полугодиште	Наставници се награђују у складу са критеријумима	Секретар, наставничко веће, школски одбор

Током другог полугодишта праћена је реализација активности из акционог плана. На основу анализе спроведених активности закључак је следећи: **Активности из акционог плана су спроведене у већој мери.**

У области подршке ученицима

Подстицати самосталност ученика - на основу посећених часова уочава се да наставници дају могућност избора ученицима при одабиру композиција, постављају заједничке циљеве и програм у складу са могућностима и интересовањима ученика и већина ученика слободно изражавају мишљење о свом раду. У наредној школској години подсећати ученике на критеријуме оцењивања (у учионицама закачити подсетник) и подстицати самооцењивање ученика (чек листе самооцењивања наступа и рада и план вежбања)

Што се тиче обезбеђивања додатних финансијских средстава, на Школском одбору је усвојен нови Правилник о упису ученика, где је за пријемни испит било потребно да родитељи уплате одређени износ, што је допринело повећању финансијских средстава школе које се даље користе у складу са Правилником о коришћењу донација наше школе. Родитељи су подсећани преко одељењских старешина о донацији коју могу да уплате на рачун школе. Треба поменути куповину нове табле и бубњева чиме се осавременила настава и отворене су нове могућности у раду. Одржана је радионица основних техника свирања на бубњу где су учествовали сви заинтересовани ученици.

Радионице и пројекти унутар установе - одржана је пролећна креативна радионица и радионица свирања на бубњевима. Што се тиче пројеката у оквиру установе све спроведене активности у вези са уписом у музичку школу, захтевале су велику организацију и сарадњу у тиму наставника, организацију годишњег концерта и осталих активности у оквиру сарадње са школама на територији општине, на сусретима сеоских школа где су наступали ученици наше школе.

Унапређена је документација и евиденција о успеху ученика на такмичењима. Од стране стручног сарадника урађена је детаљнија анализа података са такмичења ученика за ову школску годину. Извештај је прочитан на Наставничкој седници у оквиру тачке о анализе постигнућа ученика на такмичењима, а извештај се налази у архиви наступа ученика за ову школску годину.

Подстицати родитеље на веће ангажовање у рад школе - родитељима будућих ученика су слати постери информативног карактера у вези са уписом ученика у музичку школу, у сарадњи са учитељима из Основних школа, а приликом уписа у музичку школу родитељима је подељен материјал о начину рада музичке школе. Ниједан родитељ није присуствовао Дану отворених врата. Термини су били јавно истакнути на огласној табли школе и послати родитељима преко вибер група. Што се тиче повећаног броја родитеља који одговарају на упитнике, није било упитника у другом полугодишту, па ће ова активност бити померена за почетак нове школске године.

У области етоса

Огласна табла за ученике је редовно ажурирана о свим активностима које су се организовале, о програму и учесницима на истим, као и о успесима ученика на такмичењима. Потребно је обезбедити нову огласну таблу за ученике.

Сарадња са школама ван територије је остварена у оквиру такмичења, где су наставници наше школе присуствовали наступима ученика других школа, остваривали сарадњу са колегама, у Неготину, Зајечару, Београду и Шапцу.

Правилник о награђивању наставника није израђен, реализацију предвидети за наредни период, формирати Тим који ће са секретаром детаљније израдити правилник. Директор

школе је на завршном концерту јавно похвалио и наградио најуспешније наставнике на основу залагања и успеха на такмичењима.

Извештај о реализацији професионалног развоја запослених

Потребе и приоритете професионалног развоја школа планира на основу личних планова професионалног развоја наставника и стручних сарадника, резултата и закључака Тима за самовредновање и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада. Осим тога, приоритети су издефинисани и на основу примарних задатака из Развојног плана, закључака и извештаја осталих тимова и актива.

Стручно усавршавање ван установе

Похађање акредитованих семинара, трибина и скупова у току ове школске године прилагођено је тренутним околностима и могућностима реализације. Све обуке одржане су онлине због недостатка финансијских средстава. Запослени из наше школе имали су прилику да присуствују следећим обукама:

Јелена Милосављевић

- Обука “Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих”
- Обука “Асистивна технологија и ресурсни центри као мере додатне образовне подршке”
- Развој fine моторике кроз музичке игре - наставници са клавирског одсека и групе предмета, као и солфеђа и теорије музике, заједно са стручним сарадником.
- Обука "Селфи" - директор, стручни сарадник и наставник клавира Јелена Ивашковић

Извештај о реализацији стручног усавршавања унутар установе

Стално стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа у оквиру својих развојних активности, које воде унапређењу личних компетенција и кључних области рада школе. Све активности које су дате у бодовној листи јесу активности које развијају компетенције наставника, како оних који их реализују, тако и оних који учествују као сарадници у реализацији.

Стручно усавршавање је планирано у складу са приоритетима образовања и васпитања ученика, а на основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставника.

Потребе и приоритете Школа је планирала на основу исказаних Личних планова професионалног развоја, резултата самовредновања и вредновања рада Школе као и Извештаја о остварености стандарда постигнућа.

Годишњи план стручног усавршавања сачињен је на основу Годишњих планова стручног усавршавања запослених и садржи усаглашене индивидуалне предлоге наставника који се односе на области усавршавања ВАН установе као и планиране активности у склопу усавршавања У установи.

Тим је редовно одржавао састанке на којима је, на почетку школске године, уследила расподела задужења, потом израда Годишњег плана рада Тима као и израда Годишњег плана

стручног усавршавања учитеља, наставника и стручних сарадника ван установе за текућу школску годину.

Током школске 2023/2024. године, реализована је већина активности предвиђена Годишњим планом Тима за професионални развој.

Што се тиче стручног усавршавања на нивоу установе активности су се односиле на:

- Излагање на састанцима стручних органа и тела о савладаном програму стручног усавршавања ван установе са обавезном дискусијом и анализом
- Огледни час
- Интерних и јавних часова класа и већа
- Школских концерата и концерата ван установе
- Међународна такмичења и смотре ван земље
- Републичко такмичење
- Фестивал музичких и балетских школа
- Маркетинг школе
- Међународна такмичења у земљи

Докази о реализованим активностима су: списак учесника, Извештаји о реализованом облику, евалуационе листе, потврде, записници са састанака и Стручних већа.

Евиденцију о облицима стручног усавршавања унутар установе води руководилац тима, увидом у педагошку документацију (дневници ОВ рада, записници са седница тимова и већа) и путем материјалних доказа (фотографије, аудио и видео запис, дипломе са такмичења).

Све планиране наставне и ваннаставне активности су реализоване.

Извештај Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Током ове школске године није било инцидентних ситуација нити пријава било ког облика дискриминације, насиља, злостављања или занемаривања.

Самим тим можемо констатовати да у нашој школи у школској 2023-2024. није било никаквих облика насиља нити повреда.

Тим је одржао пет седница, а није покренут ниједан дисциплински поступак.

У овој школској години годишњи план рада тима је спроведен готово у потпуности али оно што је најважније је то да је година протекла без насиља и дискриминације.

Имајући у виду да су у нашој школи изузетно ретки било који облици насиља, злостављања, дискриминације и занемаривања, већ дуги низ година фокус свих запослених у школи, били они чланови овог тима или не, јесте превенција насиља.

Едукација, сарадња и позитивне вредности јесу оно што сваки запослени настоји да промовише кроз свој рад на дневном нивоу а не само када се организује концерт, радионица, предавање, или се учествује у неком пројекту.

Ове школске године било је пуно концерата, радионица, такмичења и разних манифестација на којима су наши ученици учествовали а искуство нам каже да нема боље превенције насиља од тога.

Управо због тих вредности и посвећености запослених наша школа може са поносом да констатује да у овој установи нема насиља.

Наставићемо да и у наредној школској години у складу са годишњим планом радимо на едукацији и превенцији насиља са надом да се ни у наредном извештају неће говорити ни о једном случају насиља у нашој школи.

Извештај Тима за инклузивно образовање

У току ове школске године Тим за инклузивно образовање одржао је четири састанка.

На првом састанку чланови су упознати са годишњим планом рада Тима за ову школску годину. Разматран је и план за спречавање осипања и рад са надареним ученицима. Такође, разговарало се о почетним активностима у оквиру Тима. Поново је разматрана листа за идентификацију надарених ученика. Разговор је био о ученицима првог разреда, о броју уписаних. У матичној школи немамо ученике који су 1. разред у основној школи, док у Брзој Паланци имамо неколико ученика. Као и прошле године, стручни сарадник ће у наредном периоду обилазити часове ученика првог разреда, пратити њихову адаптацију и са наставницима договарати мере за побољшање и лакше савладавање градива уколико је то потребно. У оквиру плана за осипање ученика, наставити са праћењем и активностима које су дале резултате претходне школске године (разговори са родитељима, ученицима, прилагођавањем распореда). Такође, сатављена је листа ученика који похађају два инструмента, те је било речи да се треба обратити посебна пажња на ове ученике, о њиховој оптерећености обавезама и напредовању.

На другом састанку на крају првог полугодишта одрађена је евалуација рада тима. Ревидиран је списак исписаних ученика на крају првог полугодишта. Разговарало се о ученицима који су ишли на два инструмента. Ове школске године нисмо имали ниједан план иоп-а. Прошле школске године два ученика су радила по обогатеном програму (који су завршили школовање), а ове школске године нисмо имали ученике са којима се радило по обогатеном програму. Иако има неколико ученика са изузетним резултатима, на републичком и међународном нивоу, наставници најчешће држе часове додатне наставе, без израде ИОП-а, тако да се у оквиру припрема за додатне часове детаљно прилагођавао наставни план. Одређени број ученика захтева ванредно напредовање са циљем усклађивања годишта, због каснијег уписа у ОМШ. Такође, уочено је да су сви ученици били укључени у интерне часове у школи, у складу са својим напредовањем.

У оквиру Тима за инклузивно образовање, а у циљу праћења адаптације ученика првог разреда, спроведен је онлајн упитник, чији су резултати анализирани на трећем састанку. Поред упитника, адаптација ученика првог разреда праћена је од стране стручног сарадника који је обилазио часове у току првог полугодишта индивидуалне и групне наставе. Такође, констатовано је да су у јануарском испитном року две ученице полагале испит за прелаз у наредни разред. Обе ученице су без проблема постигле очекиване исходе и положили испите. Разговарало се и о изради индивидуализације за ученике који слабије напредују.

На четвртном састанку разматрани су и дати предлози програма за надарене ученике и за спречавање осипања ученика који ће бити саставни део новог школског програма за период од 2024-2025/2027-2028. године. Анализирано је стање исписаних ученика на крају школске године. Координатор Тима, стручни сарадник упознао је чланове са извештајем о ученици који су напустили школовање ове школске године. У оквиру евалуације рада Тима констатовано је следеће: тим је радио по предвиђеној динамици и пратио планиране активности. Идентификовани су ученици којима је била потребна подршка у раду, ученика који су били у ризику од напуштања школовања, спроведена је анкета о адаптацији ученика првог разреда, пружана је подршка ученицима који су се припремали за такмичења и јавне наступе (кроз индивидуалне разговоре са стручним сарадником на тему треме), организована су преслушавања са ученицима; у оквиру плана за спречавање осипања ученика - родитељи су

узнати на почетку школске године са организацијом и обавезама у музичкој школи, пратили су се изостанци ученика, обављани су разговори са родитељима и ученицима који су напустили музичку школу или имали намеру па су одустали од ње; прилагођаван је распоред часова, организовани су часови допунске наставе; рађена је промоција школе за упис као и свих активности које су биле организоване у школи.

Једна од јаких страна наше школе је сарадња са различитим институцијама и појединцима, са циљем пружања подршке изузетним ученицима. То се посебно огледа кроз континуирано промовисање успеха наших ученика, а подршке ученицима који спорије напредују, њихова укључености у све активности које је школа организовала унутар установе - интерни часови и креативне радионице, ученици у улози публике.

Извештај Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

У току ове школске године тим је одржао четири редовна састанка. За време првог полугодишта оджана су два, као и за време другог.

На првом усвојен је план рада Тима за ову школску годину.

На другом састанку, на крају првог полугодишта се највише разговарало о реализацији плана рада тима и између осталог поменуто и на који начин иницирати и одржати самостални рад код ученика, о превазилажењу препрека код учења у циљу успешнијег учења, о примени знања и вештина ученика индивидуално и у групи, преносу искуства и учења у нашој школи, културолошка освешћеност ученика и медијска пропраћеност ученика.

За време другог полугодишта одржана су два састанка тима за међупредметне компетенције и предузетништво.

На трећем и четвртом састанку разговарало се о реализацији спроведених активности. Између осталог поменуто је и на који начин иницирати и одржати самостални рад код ученика, о превазилажењу препрека код учења у циљу успешнијег учења, о примени знања и вештина ученика индивидуално и у групи, преносу искуства и учења у нашој школи, естетска компетенција. Сваки од присутних је на основу личног искуства у раду са ученицима предложио пар примера:

- предложена је идеја већег учешћа ученика у ваннаставним активностима у вези са јавним наступима (фотографисање јавних наступа, снимање јавних наступа, монтажа онлајн концерата....)

Активности реализоване у току другог полугодишта:

07.02.2024 - У просторијама наше школе одржана је презентација уметничке школе „Стеван Мокрањац из Неготина

20.03 .2024 - Одржан је јавни час клавириста

*11.04.2024 Одржан је пролећни интерни час гитаре и клавира

*12.04.2024 Одржан је заједнички наступ етно групе Гривна из кладова са гостима из Софије(Бугарск)

*17.04.2024 Одржана је пролећна радионица

*22.04.2024 Одржан је јавни час клавирског одсека

*26.04.2024 Свечана академија поводом дана општине Кладово

*09.05.2024 Одржан је меморијални концерт посвећен професору Димитру Велевском у сарадњи са ученицима уметничке школе „Стеван Мокрањан“ из Неготина

*11.05.2024 Наступ етно групе „Гривна“ на отварању туристичке сезоне крузера

*31.05.2024 Вече клавирске музике у визиторском центру тврђаве Фетислам

- *03.06.2024 Презентација музичких инструмената деци П.У. „Невен“
- *04.06.2024 Презентација музичке школе ученицима основне школе у Кладову
- *05.06.2024 Презентација музичке школе и учешће у дружењу сеоских школа у О.Ш „Стефанија Михајловић“ у Брзој Паланци
- *06.06.2024 У сарадњи са удружењем метроном из Кладва наша школа је организовала радионицу бубњева
- *10.06.2024 Одржан је годишњи концерт наше школе
- *14.06.2024 Наступ етно групе “Гривна“ на концерту дечијих ансамбла Куд „Полет“
- *18.06.2024 Свечана академија поводом оснивања Националног Парка Ђердап у Доњем Милановцу

Такође одржан је велики број интерних и јавних часова, где се са ученицима радело на компетенцији пренос искуства у учењу у нашој школи.

У побројаним активностима обухваћене су следеће компетенције:

сарадња;

комуникација;

естетичка компетенција;

одговорно учешће у демократском друштву;

рад са подацима и информацијама;

Примена знања и вештина ученика индивидуално и у групи;

Пренос искуства у учењу у нашој школи;

Медијска праћеност рада ученика;

Културолошка освешћеност и изражавање код ученика

Поменуло се и размена искустава у вези јавних наступа. Ученици који су наступали на такмичењима и који су генерално имали већи број јавних наступа су млађим ученицима преносили искуства и били пример суочавања са тремом пред јавни наступ.

Медијска ажурност школе се огледа у прораћености ученика у њиховим наступима у социјалним медијима (фејсбук, инстаграм и јутјуб). Разговарало се и о предстојећим такмичењима и како би било добро да се промовишу успешни ученици и ове године на тај начин. Разговарало се о сарадњи са локалним телевизијским медијима, где би се добила комплетнија слика о раду ученика и успеху на различитим такмичењима.

Тим за међупредметне компетенције и предузетништво је у складу са планом реализовао задате обавезе за друго полугодиште 2023/24.

Извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Од почетка школске године Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе састао се четири пута и радио је у складу са предвиђеним активностима и очекиваним исходима.

На **првом** састанку формиран је Тим за обезбеђивање квалитета рада установе, израђен је План за обезбеђивање квалитета и развој установе у школској 2023/2024. години. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе образује директор. На седници Наставничког већа именовани су чланови Тима, који су упознати са задацима, циљевима и обавезама Тима. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је сачинио и донео План за текућу школску годину. У виду табеларног приказа, предложен је План рада за школску 2023/24. годину, који се као такав налази у Годишњем плану рада.

На **другом** састанку, чланови Тима радили су у складу са задацима, циљевима и обавезама истог. Разматрала се анализа Извештаја о успеху и дисциплини на првом класификационом периоду, праћење остваривања Школског програма, Развојног плана школе, Плана Тима за самовредновање и анализирано се учешће ученика на такмичењима у првом полугодишту.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је на основу поднетих записника разматрао ниво остваривања задатака предвиђених Планом и констатовао да Стручни актив за развој Школског програма, Тим за самовредновање и стручни актив за Развојно планирање, ради по предвиђеном Плану, као и то да се задаци планирани Годишњим планом рада и Планом за унапређивање ОВ рада школе реализују утврђеном динамиком.

Извршена је анализа свих задатака који су дати Планом унапређења образовног-васпитног рада, а чија је реализација предвиђена за период I полугодишта.

На **трећем** састанку, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је анализирао следеће активности: анализа Извештаја о успеху и дисциплини на крају III класификационог периода и праћење остваривања Развојног плана школе, Плана Тима за самовредновање и Плана за унапређивање ОВ рада школе.

Успех и владање ученика 1. разреда

Од укупног броја ученика уписаних у први разред, од почетка другог полугодишта школовање је напустило 2 ученика из класе клавира. Један ученик је неоцењен из солфеђа, клавира и владања. Остали ученици су оцењени из свих предмета и владања према Правилнику о оцењивању ученика.

* у првом полугодишту школовање је напустило 4 ученика, а 5 ученика је уписано у току првог полугодишта.

Укупан број оцењених ученика 48.

Успех и владање ученика од 2. до 6. разреда

Од укупног броја ученика уписаних на почетку школске године, од почетка другог полугодишта ниједан ученик није напустио школовање. Један ученик клавира је променио класу. Неоцењен је један ученик шестог разреда класе виолине из свих предмета. Остали ученици су оцењени позитивним оценама из предмета и владања.

Укупан број позитивно оцењених ученика 90. Нема ученика са негативним оценама.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је на основу поднетих записника разматрао ниво остваривања задатака предвиђених Планом и констатовао да Тим за самовредновање и стручни актив за Развојно планирање ради по предвиђеном плану, као и то да се задаци планирани Годишњим планом рада и Планом за унапређивање ОВ рада школе реализују утврђеном динамиком.

Стручни актив за Развојно планирање прати реализацију Развојног плана (период од 2021-2024. године) за сваку школску годину. Од почетка школске 2023/24. године Стручни актив је радио у складу са предвиђеним активностима и очекиваним исходима. Приказ реализације свих задатака и активности у оквиру кључних области, налази се у записницима Стручног актива за развојно планирање. Актив је израдио и План унапређења образовно васпитног рада за текућу школску годину, који се према тврдњама руководиоца овог Актива, остварује у потпуности.

На **четвртном** састанку, чланови Тима радили су у складу са задацима, циљевима и обавезама истог. Тим је на основу свог Плана разматрао по следећим тачкама:

- Анализа извештаја о успеху и дисциплини на крају II полугодишта
- Анализа учешћа ученика на такмичењима различитог нивоа (међуокружног, републичког, међународног)
- Стручно усавршавање наставника

- Праћење остваривања Школског програма и Плана за унапређивање ОВ рада школе
- Реализација активности Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
- Евалуација и подношење финалног извештаја Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе о праћењу свих активности

Анализа Извештаја о успеху и дисциплини на крају II полугодишта, детаљно је разматрана на седници наставничког већа. Од укупно 104 ученика од другог до петог разреда, њих 65 је одлично, 9 врло добро, 2 је са добрим успехом.. Ученици првог разреда, описно су оцењени, те од укупно 45 првака, 31 самостално савладава градиво, уз мању помоћ 3, уз већу помоћ 1. Наставници су констатовали да су задовољни успехом и дисциплином ученика, што показује и веома велики број ученика са одличним успехом.

И ове године, као и претходних, школа се може похвалити запаженим резултатима на **такмичењима различитог нивоа**, што је доказ одржавања и унапређења квалитета рада установе.

Посећено је укупно 11 такмичења:

- 31. Републичко такмичење солфеђа и теорије музике
- 11. Међународно такмичење хармонике "Јован Бандур"
- Такмичење гудача "Стеван Мокрањац"
- Међународно такмичење гудача Ниш
- 10 Међународно такмичење солфеђа и теорије музике у Београду
- 2. Пијанистичко такмичење "Морањац" у Неготину
- 67. Фестивал музичких и балетских школа Србије, Шабац
- 13. Међународни фестивал "Музичко пролеће" у Смедереву (онлајн)
- Такмичење младих пијаниста у Зајечару
- УЉУС - 11. Међународно пијанистичко такмичење
- Такмичење пијаниста "Виртуози"

Учествовало је много ученика, а освојено је укупно: **47 првих, 18 других, 9 трећих награда и 2 похвале.**

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је разговарао о стручном усавршавању наставника ван установе. Руководилац Тима за стручно усавршавање је поднео извештај о реализованим обукама које су запослени похађали у току школске 2023/2024. године.

Од обука, поједине колеге похађале су **“Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих”** и обуку **“Асистивна технологија и ресурсни центри као мере додатне образовне подршке”**.

Унапређење образовно - васпитног рада остварено је и кроз ангажовање **стручног кадра** из предмета клавир (два наставника) и солфеђо (један наставник), од септембра 2023. године. Нашој школи одобрено је и ангажовање стручног сарадника **нототекара** за 50% радног времена.

Ове школске године Министарство просвете, науке и технолошког развоја, одобрило је средства школама за опремање библиотека, а наша школа обезбедила је публикације и дидактички материјал из понуђених каталога. Богаћењем библиотечког и нототекарског фонда, школа је и ове године подржала целокупан наставни процес.

Бројни самостални наступи, као и они у сарадњи са осталим установама и институцијама у општини Кладово, потврдили су укљученост и препознатљивост школе. У првом полугодишту издваја се наступ у Дому за стара лица "Топаловић", где је кроз концерт под називом "Музика спаја генерације" покренута сарадња са овом установом. Обезбеђивање финансијских средстава вршено је кроз рационално коришћење постојећих, као и од обезбеђивање донација од локалних компанија и приватних предузетника. Када је реч о финансијским средствима, велики помак представља увећање Финансијског плана за 2024.годину, који је увећан за око 50%.

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је на основу поднетих записника разматрао ниво остваривања задатака предвиђених Планом и констатовоао да Стручни актив за развој Школског програма реализује планиране задатке, као и то да се задаци планирани Годишњим планом рада и Планом за унапређивање ОВ рада школе реализују утврђеном динамиком.

У оквиру Стручног актива за Развојно планирање биће приказан извештај о реализацији Плана за унапређивање ОВ рада школе за 2023/2024.годину. Констатовано је да Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, реализује активности у складу са својим годишњим Планом.

С обзиром на то да је задатак овог Тима је да надгледа реализацију активности датих прописаним Планом, чланови истог су констатовали да су задаци, циљеви и обавезе Тима испуњени.

Тим је прегледао школску документацију и установио да сва стручна већа, тимови и активи раде по утврђеном плану и да је рализација свих задатака и активности успешно реализована за школску 2023/24. годину.

Извештај о програму здравствене заштите

Програм здравствене заштите у основној музичкој школи спроводи се бригом школе и њених запослених о

- уредности и чистоћи простора у којем ученици уче и бораве
- чистоћи санитарног простора (са обезбеђеним потребним средствима за одржавање личне хигијене).
- ученици су упознати са штетним утицајем слушања прегласне музике и њен утицај на здравље поједница. Ученицима је стално истицан значај гласне музике и каква је реакција организма приликом слушања прегласне музике, утицај на човеков слух, као и директан утицај на квалитет музичког дела које се слуша.

Све ове активности су се редовно спроводиле током целе школске године.

Извештај о програму излета

Основна музичка школа не организује излете и екскурзије, већ се слична делатност одвија учешћем ученика и школе на различитим такмичењима:

Републички фестивал музичких и балетских школа Србије, који се одржао у Шапцу 13. маја 2024. године. Овом приликом екипа ученика која је представљала нашу школу, упознала и град са њиховим историјске и културне знаменитости.

Праћење и евалуација

У циљу што успешнијег остваривања циљева васпитања и образовања, као и бројних задатака образовно-васпитне праксе, одговарајући органи и службе пратили су токове образовно-васпитног рада и предузимали конкретне мере. Међу овим мерама истичу се следеће:

- анализа поједних питања образовно-васпитног процеса,
- реализација редовне, допунске и додатне наставе,
- праћење и анализирање ваннаставних активности,
- успех ученика и њихова дисциплина,
- праћење и коришћење наставних средстава и подстицање наставника на подизање нивоа наставе,
- праћење остваривања васпитне функције школе и предузимање мера у циљу јачања радног, моралног, естетског и здравственог васпитања,
- унапређење образовно-васпитног рада ради подизања на квалитетнији ниво,
- радна дисциплина наставног и другог особља у школи чије је праћење допринело већој ангажованости сваког члана колектива. Годишњи план рада анализиран је на седницама Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора. На седници органа управљања констатован је степен реализације појединих делова и плана у целини. Тим школе задужен за самовредновање рада школе наставио је вредновање по планираним кључним областима и о томе извештавао све релевантне органе. Ради потпунијег сагледавања постигнутих резултата, директор школе је користио извештаје стручних већа, актива, тимова, одељењских старешина, извештаје и мишљења Министарства просвете и његових служби и других надлежних институција.

Израду Годишњег плана рада Школе координирао је стручни сарадник, заједно са директором, одељењским старешинама и наставницима.

Координираним радом Стручног актива за развој Школског програма, Стручног актива за развојно планирање и Тима за самовредновање извршено је усклађивање планова и садржаја Годишњег плана рада Школе са Школским програмом и Развојним планом рада Школе, водећи рачуна о новим законским актима.

Годишњи план рада Школе усвојили су Наставничко веће и Школски одбор, а достављени су Школској управи у Зајечару.

Евалуација Годишњег плана рада Школе вршена је на седницама Одељењских већа, Наставничким седницама, Стручним већима, на седницама Школског одбора, Савета родитеља школе. Констатација је да је реализација наставе, наставних планова и програма, остварена у потпуности. Часови обавезне наставе, допунске и додатне наставе реализовани су по плану. Поштована је структура 40-часовне радне седмице свих запослених. Поштован је ритам рада школе и календар рада школе, као и календар најважнијих активности школе. Програм рада Наставничког већа реализован је на седница, а Стручна већа радили су на основу својих планова, као и Одељењска већа која су одржала своје седнице.

На евалуацији свих задатака које предвиђа Годишњи план рада и Школски развојни план задужени су тимови наставника чији рад координира директор школе, затим представници Савета родитеља као и чланови Школског одбора.

Директор,

Душан Новчић